

Politique de confidentialité

ATOUTS+ Conseil & Formation (RCS 819 170 663), (ci-après « l’Organisme de Formation ») attache une grande importance à la protection des données à caractère personnel et de la vie privée de ses Utilisateurs et clients, acheteur (i) professionnel personne physique ou morale, ou (ii) particulier, (ci-après le « Client»). À cette fin, l’Organisme de Formation s’engage à assurer le respect et la protection de vos données personnelles au regard de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l’informatique, aux fichiers et aux libertés modifiée (ci-après la « Loi Informatique et Libertés ») et du Règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des données personnelles (ci-après le « RGPD »).

La présente Politique de Confidentialité expose la manière dont l’Organisme de Formation collecte et traite les données de l’utilisateur dans le cadre de son utilisation du site internet atouts-plus.com (ci-après le « Site ») ainsi que lorsque le Client assiste à une formation issue de l’offre de formations de l’Organisme de Formation, (ci-après la « Formation »).

En accédant et utilisant le Site ainsi qu’en devenant Client de l’Organisme de Formation, vous acceptez la collecte et l’utilisation de vos données personnelles de la manière décrite dans la présente politique de confidentialité (ci-après la « Politique »).

Vous trouverez les informations pertinentes sous les catégories suivantes :

Article 1.	Principes généraux sur la protection des données personnelles	2
1.1	Qu’est-ce qu’une donnée à caractère personnel ?	2
1.2	Principes applicables au traitement de vos données personnelles.....	2
Article 2.	Quelles données à caractère personnel sont collectées, pour quelles finalités, et sur quelle base légale ?.....	3
2.1	Lors de la navigation sur le Site	3
2.2	Lors de l’inscription à une Formation	3
Article 3.	Qui est le responsable de ces traitements de données à caractère personnel, et comment le contacter ?.....	4
Article 4.	Avec qui les données sont-elles partagées ?	5
Article 5.	Où sont transférées vos données personnelles ?.....	5
Article 6.	Pour quelle durée les données sont-elles conservées ?.....	5
Article 7.	Vos droits	6
7.1	Droit d’accès	6
7.2	Droit à la portabilité.....	6
7.3	Droit de rectification.....	7
7.4	Droit à l’effacement.....	7
7.5	Droit d’opposition.....	7
7.6	Droit à la limitation du traitement.....	7
7.7	Droit de définir des directives relatives au sort des données après sa mort	8
7.8	Droit au retrait du consentement.....	8
7.9	Droit d’introduire une réclamation auprès d’une autorité de contrôle	8
Article 8.	Modification de la présente politique de confidentialité.....	8

Atouts+ Conseil & Formation

Si toutefois ces informations ne suffisaient pas à répondre à toutes vos questions, nous vous invitons à contacter ATOUTS+ Conseil & Formation à l'adresse suivante : contact@atouts-plus.com ou par voie postale au 1050, chemin du Bois à 83440 MONTAUROUX.

Ci-après nommé **le demandeur**.

Article 1. Principes généraux sur la protection des données personnelles

1.1 Qu'est-ce qu'une donnée à caractère personnel ?

Les données à caractère personnel désignent toutes informations se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (appelée « personne concernée »).

Dans le cadre du Site et des Formations dispensés par l'Organisme de Formation, les personnes concernées sont les utilisateurs visitant ce Site et le Client.

Les données à caractère personnel concernées par la présente Politique de Confidentialité sont donc toutes données se rapportant à ces Utilisateurs et Client, dans la mesure où ils sont identifiés ou identifiables, par exemple au moyen de leur nom, prénom, date de naissance, adresse IP de leur terminal... (liste non-exhaustive).

Les traitements de données à caractère personnel sont soumis à un cadre légal et réglementaire spécifique, constitué pour la France essentiellement par le RGPD et la loi dite « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978.

1.2 Principes applicables au traitement de vos données personnelles

Dans le cadre de la collecte et du traitement de vos données personnelles, nous nous attachons au respect des principes suivants :

- ⊕ **Licéité** : Vos données personnelles sont collectées pour des finalités déterminées, explicites et légitimes, et sur le fondement d'une base légale appropriée ;
- ⊕ **Transparence** : Vous êtes informé de chaque traitement mis en œuvre et les caractéristiques de ces traitements au moyen de notices d'information qui sont mises à votre disposition. Aucun traitement de vos données personnelles n'est mis en œuvre à votre insu ;
- ⊕ **Minimisation** : L'Organisme de Formation s'engage à ne collecter et traiter que les données personnelles vous concernant qui sont strictement nécessaires à l'objectif que nous poursuivons et à les mettre à jour régulièrement ;
- ⊕ **Protection des données dès la conception et par défaut** : Lors de l'élaboration, de la conception, de la configuration et de l'utilisation d'applications, de services et de produits qui reposent sur le traitement de données personnelles, l'Organisme de Formation prend en compte vos droits à la protection des données personnelles. En outre, nous nous assurons auprès de nos partenaires qu'ils répondent aux prescriptions légales et permettent d'assurer effectivement la protection des données personnelles qui seront traitées ;
- ⊕ **Sécurité des données personnelles** : L'Organisme de Formation a mis en place des mesures techniques et organisationnelles adaptées en fonction du degré de sensibilité des données personnelles collectées, en vue d'assurer l'intégrité et la confidentialité de vos données personnelles et de les protéger contre toute intrusion malveillante, perte, altération ou divulgation à des tiers non autorisés. En particulier, nous recourons à des techniques de chiffrement et/ou de pseudonymisation de vos données personnelles dès que cela est possible, utile, et/ou nécessaire ;

- ⊕ Engagements de nos prestataires et partenaires : L'Organisme de Formation choisit ses sous-traitants, prestataires et partenaires avec soin et leur impose (i) d'assurer un niveau de protection de vos données personnelles équivalent au nôtre, (ii) d'utiliser vos données personnelles dans la seule mesure nécessaire à la fourniture des services que nous leurs avons confiés et de (iii) respecter la Règlementation relative aux Données Personnelles.

Article 2. Quelles données à caractère personnel sont collectées, pour quelles finalités, et sur quelle base légale ?

ATOUTS+ Conseil & Formation collecte des données à caractère personnel concernant ses utilisateurs dans les cas suivants, pour les finalités suivantes :

2.1 Lors de la navigation sur le Site

Lors de votre connexion au Site, ATOUTS+ Conseil & Formation collecte, par intermédiaire de ses serveurs, les données suivantes :

- ⊕ L'adresse IP et/ou MAC de votre terminal ;
- ⊕ Le type de votre terminal ;
- ⊕ La version de votre logiciel de navigation ;

Ces données sont collectées et traitées aux fins de permettre le bon affichage du Site sur votre terminal. Ce traitement est fondé sur la nécessité de sa mise en œuvre pour l'exécution d'un contrat (Article 6(1)b, RGPD) auquel l'utilisateur est partie, à savoir les conditions d'utilisation du Site.

Si vous avez consenti à l'utilisation des cookies¹, ces derniers sont purement techniques et permettent uniquement à ATOUTS+ Conseil & Formation de faciliter votre visite du Site. Ce traitement est fondé sur l'intérêt légitime d'ATOUTS+ Conseil & Formation (Article 6(1)f, RGPD).

Vous pouvez vous opposer au dépôt de cookies en configurant votre navigateur à cet effet.

2.2 Lors de l'inscription à une Formation

Lorsque le Client utilise le formulaire d'inscription communiqué par ATOUTS+ Conseil & Formation, l'Organisme de Formation est amené à recueillir et traiter des données à caractère personnel du Client ou une tierce personne :

- ⊕ Nom, prénom, civilité
- ⊕ Date de naissance
- ⊕ Adresse postale
- ⊕ Adresse courriel
- ⊕ Téléphone (fixe et/ou mobile)
- ⊕ Type d'emploi
- ⊕ Catégorie professionnelle (Dirigeant, Cadre, Agence de maîtrise, Employé/Ouvrier)
- ⊕ Diplômes ou formation initiale du participant
- ⊕ Toute autre information que vous souhaitez nous préciser ce jour

¹ Un cookie est une suite d'informations qui peut être transmis à votre navigateur lorsque vous visitez le site internet atouts-plus.com.

En particulier pour les tierces personnes : Avant de transmettre les données d'une tierce personne (exemple inscription d'un salarié), le Client doit s'assurer que la personne concernée accepte que ses données personnelles soient communiquées à ATOUTS+ Conseil & Formation.

Le recueil de ces données est indispensable pour le traitement de la demande du Client afin d'établir un devis adapté et personnalisé et peuvent faire l'objet de traitements informatisés.

Ces données sont collectées et traitées par ATOUTS+ Conseil & Formation pour des besoins de gestion de la demande, de suivi administratif, d'évaluation de la formation, d'études statistiques, de respect des obligations légales et réglementaires, de la facturation.

Ce traitement est fondé dans un premier temps sur le consentement, tel que manifesté par le clic sur le bouton d'envoi du formulaire (Article 6(1)a, RGPD). Puis dans un second temps, sur la base légale du contrat, lors de la signature par le Client, de la convention de formation envoyé postérieurement par ATOUTS+ Conseil & Formation suite à la pré-inscription du Client via le formulaire (Article 6(1)b, RGPD).

Dans le cas où le Client entre dans le champ de saisie des informations, des données susceptibles d'être qualifiées de « données sensibles » au regard de la réglementation applicable, telles que par exemple des données relatives à son état de santé, le Client consent explicitement, en cliquant sur le bouton d'envoi du formulaire, à ce que ATOUTS+ Conseil & Formation puisse recevoir ces données et les traiter afin d'y répondre.

Il est entendu que ATOUTS+ Conseil & Formation ne requiert ni n'incite en aucun cas ses utilisateurs à communiquer des données dites « sensibles » dans le cadre du formulaire de contact.

Nous pouvons utiliser vos informations personnelles pour vous envoyer des communications commerciales, telles que des offres promotionnelles, des newsletters ou des informations sur nos produits et services susceptibles de vous intéresser. Nous pouvons vous contacter par e-mail, téléphone, SMS ou tout autre moyen de communication que vous avez fourni.

En acceptant notre politique de confidentialité et en nous fournissant vos informations personnelles, vous consentez à recevoir des communications commerciales de notre part, telles que des informations sur nos Formations susceptibles de vous intéresser.

Vous pouvez retirer votre consentement à tout moment en exerçant vos droits (cf. Article 7).

Article 3. Qui est le responsable de ces traitements de données à caractère personnel, et comment le contacter ?

Le responsable de ces traitements est ATOUTS+ Conseil & Formation, SASU au capital de 1 000€, dont le siège social est situé 1050 chemin du Bois – 83440 MONTAUROUX, inscrite au Registre du Commerce de Draguignan sous le numéro 819 170 663, représentée par Alexandra SCIARRA MARFORT en sa qualité de fondatrice dirigeante.

Pour toute question relative à la présente Politique de Confidentialité, aux traitements de données à caractère personnel mis en œuvre sur le Site, ou de façon générale à la protection des données à caractère personnel et de la vie privée au sein d'ATOUTS+ Conseil & Formation, vous pouvez contacter l'Organisme de Formation à l'adresse suivante : contact@atouts-plus.com.

Article 4. Avec qui les données sont-elles partagées ?

Les données à caractère personnel collectées et traitées ainsi qu'exposé à l'article 2 ci- avant sont utilisés par les personnes et services compétents au sein de ATOUTS+ Conseil & Formation.

Elles sont par ailleurs susceptibles d'être partagées avec :

-  Nos collaborateurs internes chargés du suivi administratif et de la facturation
-  Nos formateurs internes chargés de dispenser les formations
-  Nos formateurs externes (prestataires sous-traitants) chargés de dispenser pour notre compte votre demande de formation et dans la limite nécessaire à l'exécution des tâches qui leur sont confiées
-  Notre service juridique et comptable (exemple cabinet d'expertise comptable
-  Commissaire aux comptes)
-  Les autorités administratives (exemple : Directe, certificateur Qualiopi...) ou judiciaires légalement habilitées
-  D'autres tiers avec votre accord express

Dans la mesure nécessaire à l'accomplissement des finalités décrites à l'article 2 ci- avant.

Article 5. Où sont transférées vos données personnelles ?

Les données collectées et traitées par l'Organisme de Formation sont hébergées en Union Européenne.

Néanmoins, vos Données peuvent être transférées à des sous-traitants situés pour la durée nécessaire au traitement. Si ces prestataires opèrent dans un pays qui n'est pas considéré comme offrant une protection adéquate par la Commission Européenne, nous mettons notamment en place les Clauses Contractuelles Types approuvées par ladite Commission dans le cadre de nos relations contractuelles avec ces prestataires.

Ces transferts peuvent se faire dans le cadre de l'exploitation de nos infrastructures informatiques.

Ainsi, conformément à la législation sur la protection de données, ATOUTS+ Conseil & Formation s'interdit de transférer vos données personnelles, sans mettre en place les outils adéquats d'encadrement de ces transferts en application de l'article 46 du RGPD, en dehors :

-  De l'Union Européenne, ou
-  De l'Espace Économique Européen, ou
-  Des pays reconnus comme disposant d'un niveau de sécurité adéquat par la Commission Européenne.

Article 6. Pour quelle durée les données sont-elles conservées ?

Les données à caractère personnel collectées et listées ainsi qu'exposé à l'article 2 ci- avant sont conservées par ATOUTS+ Conseil & Formation et ses sous-traitants éventuels pour des durées n'excédant pas l'accomplissement des finalités décrites à cet article 2.

En particulier, les données sont conservées :

-  Pour la durée de la relation contractuelle

- ⊕ Pour une durée de 5 ans pour les conventions de formation, évaluation des participants, feuilles d'émargements
- ⊕ Pour une durée de 3 ans à compter de la fin de la relation commerciale à des fins de prospection commerciale
- ⊕ Pour une durée de 13 mois à compter du dépôt des cookies sur votre appareil

Article 7. Vos droits

En application des lois et réglementations applicables en matière de protection des données à caractère personnel, vous disposez des droits suivants concernant le traitement de vos données à caractère personnel.

Vous pouvez les exercer en contactant ATOUTS+ Conseil & Formation à l'adresse suivante : contact@atouts-plus.com.

Ces droits étant purement personnels, et ne pouvant par conséquent être exercés que par la personne concernée elle-même, merci de joindre à votre demande, outre les motifs de celle-ci, une copie de votre pièce d'identité. Celle-ci ne sera pas conservée plus longtemps que le temps nécessaire à la vérification de votre identité.

7.1 Droit d'accès

L'utilisateur peut avoir accès à ses données à caractère personnel traitées par ATOUTS+ Conseil & Formation. Dans l'hypothèse où demande lui en serait faite, ATOUTS+ Conseil & Formation fournira ainsi à l'utilisateur copie de toutes ses données à caractère personnel ainsi que toutes les informations légalement requises, à savoir :

- ⊕ Les catégories des données personnelles collectées et traitées
- ⊕ Les finalités de leur traitement
- ⊕ Les catégories des destinataires auxquels les données à caractère personnel ont été communiquées ou sont susceptibles d'être communiquées
- ⊕ La durée de conservation des données à caractère personnel et
- ⊕ Des informations concernant les droits de l'utilisateur à l'égard de ses données à caractère personnel.

7.2 Droit à la portabilité

Pour ceux, parmi les traitements listés à l'article 2 ci-avant, ayant pour base légale le consentement de l'utilisateur ou leur nécessité pour l'exécution d'un contrat, l'utilisateur dispose également du droit à la portabilité de ses données à caractère personnel.

Ce droit se distingue du droit d'accès aux données à caractère personnel dans la mesure où (i) il ne concerne que les données fournies par l'utilisateur à ATOUTS+ Conseil & Formation et (ii) il permet d'obtenir ces données dans un format structuré et lisible par machine.

Le droit à la portabilité des données à caractère personnel de l'utilisateur ouvre en sus la possibilité qu'elles soient transmises à un autre responsable de traitement, au choix de l'utilisateur, sous réserve que cela soit techniquement possible.

7.3 Droit de rectification

L'utilisateur peut demander à corriger ses données à caractère personnel si celles-ci se révèlent inexacts, incomplètes ou obsolètes.

7.4 Droit à l'effacement

L'utilisateur peut demander à ce que ses données à caractère personnel soient supprimées dans les cas suivants :

- ⊕ Si ses données à caractère personnel ne sont plus nécessaires au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées ou sont traitées
- ⊕ Si l'utilisateur a retiré son consentement au traitement de ses données à caractère personnel, sous réserve que son consentement préalable ait été la base légale de leur collecte et leur traitement et qu'il n'existe pas d'autre base légale les justifiant
- ⊕ Si l'utilisateur s'est opposé à la collecte ou au traitement de ses données à caractère personnel conformément à l'article 7.5 ci-après
- ⊕ Le traitement des données à caractère personnel de l'utilisateur est illégal
- ⊕ Les données à caractère personnel de l'utilisateur doivent être supprimées pour qu'ATOUTS+ Conseil & Formation se conforme à une obligation légale mise à sa charge ; ou
- ⊕ Si l'utilisateur était mineur au moment de la collecte de ses données à caractère personnel. Pour ce dernier cas de figure et sous réserve que l'utilisateur soit mineur au moment de la demande, les titulaires de l'exercice de l'autorité parentale de l'utilisateur peuvent également formuler une demande de suppression de ses données à caractère personnel auprès d'ATOUTS+ Conseil & Formation.

Si les données concernées ont été communiquées à des tiers, ATOUTS+ Conseil & Formation informera alors ces tiers de la demande de l'utilisateur, dans la mesure du possible.

7.5 Droit d'opposition

Sous réserve d'une justification légitime tenant à la particularité de sa situation, l'utilisateur peut s'opposer à tout traitement de ses données à caractère personnel lorsque ses données à caractère personnel sont traitées sur le fondement de la nécessité de ce traitement pour l'exécution d'une mission d'intérêt public ou de la poursuite de l'intérêt légitime de ATOUTS+ Conseil & Formation ou d'un tiers.

L'utilisateur peut également toujours s'opposer, sans obligation de motif, au traitement de ses données à caractère personnel lorsqu'il intervient à des fins de prospection.

7.6 Droit à la limitation du traitement

L'utilisateur peut demander la limitation du traitement de ses données à caractère personnel dans les cas suivants :

- ⊕ Dans l'hypothèse où il contesterait l'exactitude de ses données à caractère personnel, et ce pour la durée nécessaire à ATOUTS+ Conseil & Formation pour la vérifier ;
- ⊕ Si le traitement de ses données à caractère personnel est illicite et que l'utilisateur souhaite le limiter plutôt que de demander la suppression de ces dernières ;
- ⊕ Si l'utilisateur souhaite qu'ATOUTS+ Conseil & Formation conserve ses données à caractère

personnel lorsque celles-ci sont nécessaires à la constatation, l'exercice ou la défense de ses droits en justice ; ou

- Ⓕ Si l'utilisateur s'est opposé au traitement de ses données à caractère personnel, pendant la période au cours de laquelle ATOUTS+ Conseil & Formation vérifie si elle n'a pas d'autres motifs légitimes prépondérants pour poursuivre leur traitement.

ATOUTS+ Conseil & Formation cessera alors de traiter les données concernées et les conservera pour la durée appropriée.

7.7 Droit de définir des directives relatives au sort des données après sa mort

L'utilisateur peut indiquer à ATOUTS+ Conseil & Formation des directives concernant les modalités de conservation, d'effacement et de communication de ses données à caractère personnel à intervenir après son décès.

7.8 Droit au retrait du consentement

Pour tous les traitements, parmi ceux listés à l'article 2 ci-avant, ayant pour fondement légal le consentement de l'utilisateur, ce dernier dispose du droit de retirer ce consentement à tout moment, sans avoir à s'en justifier auprès de ATOUTS+ Conseil & Formation.

7.9 Droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle

L'utilisateur dispose enfin du droit d'introduire une réclamation relative aux traitements mis en œuvre par ATOUTS+ Conseil & Formation auprès de l'autorité de contrôle compétente.

Pour la France, cette autorité de contrôle est la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL). Vous pouvez saisir cette autorité si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, par courrier postal en écrivant à l'adresse suivante : CNIL – Service des Plaintes – 3 Place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS CEDEX 07.

Pour plus d'informations sur la CNIL et les moyens de la contacter, l'Utilisateur est invité à consulter le site www.cnil.fr.

Article 8. Modification de la présente politique de confidentialité

La présente Politique de Confidentialité a été mise à jour pour la dernière fois le 30 janvier 2025.

Les utilisateurs du Site seront informés de toute nouvelle modification ou mise à jour de cette Politique de Confidentialité par un affichage sur le Site.